

Litteraturhenvisninger

Litteraturhenvisninger bruges til at dokumentere udsagn og påstande. Argumentationen eller påstanden kan efterfølgende afprøves, og det kan vurderes om arbejdet bygger på et gyldigt grundlag eller om vigtig information mangler.

Ethvert ikke-trivielt udsagn dokumenteres.

Eksempelsamling følge The American Psychological Associations (APA) praksis for referencer.

Referencehenvisning i teksten

I teksten anføres henvisningen efter citatet

(Rienecker, 2005, s. 55)

(Torp og Valeur, 2006, s. 30-31)

Ved 6 eller flere forfattere citeres den første forfatter efterfulgt af et. al.

Eksempel: (Hansen et al. 2012)

Hvis en kilde beskrives med navn i teksten angives år for citatet i parentes

Eksempel:Kessler (2003).....

Personlig kommunikation citeres kun i teksten

Eksempel: T.K. Hansen (personlig kommunikation, 1. maj, 2012)

Citat

Ved direkte citater i teksten skrives "navn, år, sidetal" for citatet. Referencen kan stå før eller efter citatet.

Man bør citere korrekt og fair. Undgå oversættelse. Hvis du oversætter, angiv at teksten er oversat.

Bibliografiske data for kilden medtages i litteraturlisten.

Ved citater under 3 linier anvendes citationstegn. Teksten kan evt. angives i kursiv.

Ved citater over 3 linier bør teksten rykkes ind og citationstegn udelades.

If you cannot ascertain either the author or publisher of the page you are trying to evaluate, you are looking at information what is as anonymous as a page torn out of a book. You cannot evaluate what you cannot verify. It is unwise to use information of this nature. Look for another source.

(Harris, 1997, s. 3)

Figurer

Indsættes figurer og billeder i teksten angives kilde sammen med figuren. Bibliografiske data for kilden medtages i litteraturlisten.

Hvis figuren medtages i bilagsdel angives bilagsnummer sammen med figuren.

Fodnoter

Fodnoter bruges til enkle, relevante og væsentlige tilføjelser til indhold.

Fodnoter nummereres både i tekst og ved fodnoten.

Eksempel i tekst: ...the same result (fodnote 1)

Eksempel i tekst: ...the same result⁽¹⁾

Eksempel i fodnote:fodnote 1

Eksempel i fodnote: ⁽¹⁾

Litteraturliste

Værker, der henvises til i teksten, skal anføres i litteraturlisten.

Alle dokumenter opført i litteraturlisten skal optræde som teksthenvvisninger.

Den samlede litteraturliste anbringes bagerst i dokumentet.

Litteraturlisten kan ordnes på forskellige måder, se eksempler på navne-år metoden og nummer metoden

Navne-år metoden

Garver, H. (2006, 29. juli). Infrastrukturvision: lad os få et infrastrukturråd. *Politiken*, 3. sektion, s. 6

Harris, R. (2010). *Evaluating internet research sources*. Lokaliseret d. 10. maj 2012 på World Wide

Web: <http://www.virtualsalt.com/evalu8it.htm>

Torp, L.; Valeur, E. (2006). Vi ved hvem du er. *Tænk*, nr. 66 s. 28-35

Nummer metoden

Dokumenterne anføres i fortløbende nummerorden, svarende til nummereringen i teksten.

1. Meta-analyse (version 3) [computer software]. Ballerup: Ingeniørhøjskolen i København

2. Rienecker, L.(2005). *Den gode opgave: håndbog i opgaveskrivning på videregående uddannelser* (3. udg). Frederiksberg: Samfundslitteratur

3. Garver, H. (2006, 29. juli). Infrastrukturvision: lad os få et infrastrukturråd. *Politiken*, 3. sektion, s. 6
Samlet d. 8. august 2006 fra <http://www.infomedia.dk>

Eksempler – trykte dokumenter**Bog**

Rienecker, L. (2005). *Den gode opgave: håndbog i opgaveskrivning på videregående uddannelser* (3. udg). Frederiksberg: Samfundslitteratur

Uddrag af bog

Nye, D. (2006). *Contemporary american society* (6. ed.). København: Akademisk Forlag, s. 71-90

Del af bog

Mellahi, K. (2006). Human resource management in Saudi Arabia. I: Budhwar,P.S. og Mellahi,K. (ed.), *Managing human resources in the Middle East*, s. 113-132. London : Routledge

Tidsskriftsartikel

Torp, L.; Valeur, E. (2006). Vi ved hvem du er. *Tænk*, nr. 66 s. 28-35

Avisartikel

Garver, H. (2006, 29. juli). Infrastrukturvision: lad os få et infrastrukturråd. *Politiken*, 3. sektion, s. 6

Standard

DS/ISO 690-2 (1998). Information og dokumentation. Bibliografiske referencer. Del 2: Elektroniske dokumenter eller dele af disse. Charlottenlund: Dansk Standard

Norm

DS 410 (1999). Norm for last på konstruktion (4. udg.). Charlottenlund: Dansk Standard

Eksempler – online dokumenter

DOI-systemet understøtter teknisk infrastruktur for registrering og identifikation i digitale netværk. DOI i litteraturliste fungerer som et link til referencen. Hvis reference indeholder DOI citeres det sidst i litteraturhenvisningen

Tidsskriftsartikel

Rønnow, F. (2004). Ny erhvervsklynge skaber fremtidens legeplads. *Mandag Morgen*, 27, 3 sider.

Lokaliseret www.robocluster.dk/nyheder/artikler/mandag%20morgenr27_bodygame.pdf/download –

Avisartikel

Garver, H. (2006, 29. juli). Infrastrukturvision: lad os få et infrastrukturråd. *Politiken*, 3. sektion, s. 6
Lokaliseret <http://www.infomedia.dk>

Online dokument

Gottlieb, K.E. (2005, 14. januar). *RUC rockede med på årets Roskilde Festival*. Lokaliseret
<http://www.roskildekom.dk/webtop/site.asp?p=1197>

Dokument fra en database

Mann, R.W. Engineering design. I McGraw-Hills Encyclopedia of Science and Technology. Lokaliseret
www.accessscience.com

E-bog

Wallingford, T. (2005). *Switching to VoIP*. [bog]. Lokaliseret
<http://proquestcombo.safaribooksonline.com/0596008686?uicode=engcop>

Software

Meta-analyse (version 3) [computer software]. Ballerup: Ingeniørhøjskolen i København

Blog

KTBs blog. (2012, 10. maj). Informationskompetence [web log post]. Lokaliseret
<http://blogktb.wordpress.com/tag/biblioteker-i-fremtiden/>

Abstract

Abstract er et kort sammendrag af dokumentets indhold. Abstract er en selvstændig tekst, der præsenterer dokumentet. Skriv derfor abstract som en lille tekst frem for citater fra dokumentet. Et godt abstract afspejler kort og præcist formålet med dokumentet og bør ikke fylde mere end 120 ord. Abstract indledes med den vigtigste information, formålet, resultat og konklusionen. Forklar forkortelser og definer unikke termer. Husk kildeangivelser i abstract.

Abstract for et empirisk studie bør beskrive

- undersøgelsesspørgsmålet
- relevante karakteristika for deltagerne/emnerne
- undersøgelsesmetode
- resultaterne
- konklusion

Abstract for et teoretisk artikel

- emne
- formål, hypotese, begreb, ramme
- anvendte kilder
- konklusion

Abstract for "a case study" (undersøgelse som tager udgangspunkt i konkret tilfælde)

- emne og relevante individ eller organisationskarakteristika
- løsning
- opståede spørgsmål, der efterfølgende kan undersøges

Kilder:

American Psychological Association. (2010). *Concise rules of APA style* (6. ed.). Washington, DC: APA
American Psychological Association. (2010). *Publication manual of the American Psychological Association* (6. ed.). Washington, DC: APA